



# ואד קציר

טלפון: 04-6370757, פקס: 04-6370787

[office@vaad-katzir.org.il](mailto:office@vaad-katzir.org.il)

## פרוטוקול ישיבת ועד מקומי קציר 13/18 מה - 23/12/18

**חברי ועד נוכחים:** שרון גלפרין – יו"ר, מאור גולן, דוד הקסנר, חיים אלמקיאס, נתלי ברלין, רונן רוזנטל, יורם

מוסאי, מירי סנדרוב

**חברי ועד נעדרים:**

**מזכירות ומוזמנים:** גיל שני – מועצה איזורית מנשה, ניתאי קרן – טנא, חן רייך-מזכיר, ענת רוט

## סעיף 1: עידכונים ואישור הפרוטוקול

עידכונים

- השבוע היתה פתיחה של הספרייה. היה אירוע יפה ומכובד
- היה אירוע גיוס הורים בגן הילדים בבית הספר

## סעיף 1: אישור פרוטוקול 10/12/2018

נערכים מספר תיקונים לבקשת החברים

**החלטה:** הפרוטוקול אושר ברוב קולות (חיים נמנע)

## סעיף 2: המשך תהליך בניית תהליכי עבודה ובניית בסיס לתוכנית עבודה עם ניתאי

ניתאי:

הוצגה מטרת הפגישה הנוכחית: התחלת ניסוח מטרות רב שנתיות ומטרות ויעדים לשנה הקרובה מתוך הדברים שעלו בפגישה הקודמת.

נסקרו עיקרי הדברים שעלו בפגישה הקודמת (מתוך ציפיות המשתתפים לגבי הישגי הוועד ברמת התוצאות וברמת התהליכים ודרכי העבודה ומתוך הגדרת האתגרים עמם יידרש להתמודד הוועד), מחולקים ל-4 תחומי עיקריים: קהילתיות, תכנון, שירות לתושב, ניהול.

נערכה עבודה בקבוצות להגדרת מטרות (מה רוצים להשיג) והיעדים (פעולות קורנקרטיביות להשגת המטרות - מדידות).

להלן המטרות והיעדים כפי שנוסחו באופן ראשוני:

**ניהול**

מטרות:

- יצירת מקום שכיף לתושביו לחיות בו ושיפור איכות החיים:
  - תחושה לתושב/ת שהיא משפיעה
  - מגוון רחב של פעילויות המיועדות לאוכלוסיות שונות
  - קשר בין התושבים וערבות הדדית
  - שירות איכותי של הוועד לתושבים
  - מבנים ושטחי ציבור מטופחים
  - קיום חיים תוססים
- מערכת משומנת של ניהול קהילתי משתף קהילה
- הגדלת משאבים (כח אדם ומשאבים כלכליים)
- הרמת חברי הוועד לעבודה משותפת (שותפות במטרה, עשייה עניינית)

יעדים:

מערך פועל של וועדות:



# ואד קציר

טלפון: 04-6370757, פקס: 04-6370787

[office@vaad-katzir.org.il](mailto:office@vaad-katzir.org.il)

- מקסום כמות מתנדבים
- מעורבות תושבים
- קשר בין תושבים – תושבים ובין תושבים לוועד
- הגדלת סל השירותים הקהילתיים הניתנים בישוב וגיוונו
- קיום ישיבות מסודרות והפצת פרוטוקולים שלהן
- בניית תכנית עבודה מסודרת לוועדות
- פעילות מסונכרנת של וועדות

## תקשורת בין הוועד לתושבים:

- הפצת פרוטוקולים והחלטות וועד לא יאוחר מ7 ימים אחרי קיום הישיבה
- 2 אירועי שולחנות עגולים בשנה
- עלון מודפס אחת לרבעון
- יצירת פלטפורמה ליוזמות ורעיונות תושבים
- פייסבוק
- הקמת מערכת מדידה לניהול תלונות תושבים

מספר פעילויות קהילתיות XX בשנה כמות משתתפים YY

## פיתוח כלכלי:

- הגדלת שטחים המוקצים למסחר ועסקים + רישוי רגולטורי
- הגדלת מספר העסקים נותני שירות
- הגדלת הכנסות מהשכרת מבנים וארנונה לעסקים
- רמת תחזוקה נאותה של מבנים ושטחי ציבור
- הגדלת מקורות הכנסה חוץ תקציביים (ממקורות ממשלתיים / ארגונים וכו')

## עבודת הוועד:

- לקיחת אחריות והובלה של חברי הוועד – כל חבר וועד אחראי על פעילות

## קהילתיות:

מטרות	יעדים
• ישוב קהילתי חי ותוסס.	• הגדלת כמות המשתתפים באירועים. • הגדלת כמות האירועים הקהילתיים.
• ביה"ס ככור ההיתוך של ילדי הישוב.	• קיום פעילויות לכלל הקהילה במסגרת ביה"ס • הגדלת מס' הילדים הלומדים בביה"ס.
• חיזוק הזהות היהודית של הישוב	• קיום אירועים בעלי זיקה יהודית. • פרסום וחשיפת הישוב לאוכלוסיות יעד. • הקמת ועדת צביון הישוב
• הגברת מערך המתנדבים בישוב	• הקמה וקיום ועדות איכותיות וחזקות. • הגדלת כמות המתנדבים.
• שימור מערך המתנדבים היישובי.	• קיום אירועי הוקרה. • הגברת תחושת השייכות. • ניהול איכותי של מערך המתנדבים.
• קיום תרבות שיח מכבדת.	• הקמת מוקד תלונות זמין ונגיש. • הקמת ממשק אינטרנטי לתושבים.



# ואד קציר

טלפון: 04-6370757, פקס: 04-6370787

[office@vaad-katzir.org.il](mailto:office@vaad-katzir.org.il)

## שרות לתושב

חינוך מושך תושבים – העצמת בית הספר.

### בית הספר:

1. שיתוף פעולה מעורבות.
2. מרכז למידה לאחר בית הספר.
3. להביא עמותות שמחנכות למצינות.
4. לעזור בסיוע תקציבים.

## חיזוק מערכת החינוך לגיל הרך

### רצף חינוכי

## שירות לתושב:

1. יצירת מפגש פעם ברבעון לדו שיח, למשל – שולחנות עגולים.
2. יצירת מערכת דיגיטלית לפניות ותלונות תושבים.
3. התייחסות לתושב כלקוח.
4. הגדרת סל השירותים

## תכנון:

1. תכנון אסטרטגי ארוך טווח
2. צוות מיתוג ליישוב
3. גבעה המזרחית.
4. הקמת צוות תכנון ספציפי וממוקד.

## הסדרת יחסים בין הועד לאגודה

## הנושאים הנ"ל יגובשו למסמך שיהווה תחילתה של בניית תכנית עבודה.

## סעיף 3: מינוי רפרנטים לוועדות

התקיים דיון על וועדת ציביון היישוב בהמשך להגדרת הוועדות והמבנה האירגוני בפגישה הקודמת וההחלטה לאשר את מטרות וסמכויות וועדת ציביון היישוב על בסיס מסמך מסודר. הוצע להניע תהליך של הגדרת צביון היישוב בשיתוף ציבור.

- עלו חילוקי דעות לגבי הגורם שאמור להחליט על צביון היישוב:

- מצד אחד נטען כי תהליך הגדרת צביון היישוב צריך להתבצע על ידי הוועד, שהיישוב בחר בהנהגתו, והוועדה תהא המוציאה לפועל של חזון הוועד.
- מצד שני נטען כי היישוב/הקהילה צריכים לקבוע את צביונם ושהוועדה תצטרך להניע תהליך קהילתי דמוקרטי ומשתף ציבור על הצביון ולא להחליט בשבילו. כמו כן נטען כי כל הוועדות יצטרכו לפעול בהתאם להגדרת צביון היישוב.
- בהקשר זה צויין כי הועד הוא הרשות הסטטוטורית היחידה, הוועדות כולן פועלות תחת סמכות ואחריות הועד המקומי, אשר מאשר להן את תכניות העבודה. לכן נדרש שגם תוצרי התהליך יובאו לאישור הועד.



# ואג קציר

טלפון: 04-6370757, פקס: 04-6370787

[office@vaad-katzir.org.il](mailto:office@vaad-katzir.org.il)

- מחד נטען כי מדובר בנושא רגיש ולכן נדרש ליווי מקצועי משפטי שיאפשר הגדרת "גבולות המגרש"
- מצד שני נטען כי הפניה נעשתה ללא עדכון כל הגורמים המעורבים בייזום הוועדה וכי הנושא אינו רגיש

## החלטה:

### מטרות וסמכויות וועדת ציביון היישוב:

- הנעת תהליך קהילתי בשיתוף הציבור להגדרת ציביון היישוב וחזונו
- הגדרת תוכנית רב שנתית הנגזרת מצביון היישוב
- הבאתה לאישור הוועד

אושר ברוב קולות.

בעד: שרון, דוד, מאור, רועי, נתלי

נגד: חיים, רונן, יורם, מירי

### מינוי חברי ועדות:

- שרון: אחרי הגדרת הוועדות התפרסם קול קורא להתנדבות לוועדות וההיענות היתה מרשימה ומשמחת. אנו מקדמים בברכה את כמות המתנדבים הרבה.
- השאלה איך מחליטים מי יהיו בעלי זכות הצבעה בוועדה אם יש יותר מ-7 מתנדבים. בוועד הקודם בוועדות כמו קהילה ורווחה שמנתה יותר מ-7 חברים נערכה הצבעה בתוך חברי הוועדה והיתר עבדו במעגלי העשייה השונים בדיון עלה כי:
- אין הגדרה חוקית לגודל וועדה, ואפשרי ועדה עתירת חברים אך 7 חברים הם המבנה הגדול ביותר שאפקטיבי לפעולה.

## החלטה:

**סוכם מספר בעלי זכות הצבעה בוועדה יישאר 7 חברים**

**אושר פה אחד**

נערך דיון כיצד יבחרו 7 חברי הוועדה ועלו אפשרויות:

- הצבעה של הוועד רק על היו"ר ושכולם יתנדבו ועם הזמן תהיה פרישה טבעית
- דמוקרטיה יצוגית של קהילות
- החלטת הוועד שאחראי בסופו של דבר ויש לו הסמכות להחליט. השמות והרקע כפי שמולאו בקול קורא יועברו וכל אחד יסמן 7 שמות מועדפים באנונימיות.
- יקבע על ידי הוועדה בעצמה – כל אדם יציג את עצמו, רקע וכו' והמשתתפים יחליטו

## החלטה:

אפשרות 1: הוועד בוחר את שבעת חברי הוועדה – תועבר רשימת מועמדים במייל



# ואד קציר

טלפון: 04-6370757, פקס: 04-6370787

[office@vaad-katzir.org.il](mailto:office@vaad-katzir.org.il)

אפשרות 2: עושים אירוע ראשוני מציגים מה זה ועדה ואז כל ועדה מתכנסת וקובעת בעצמה מי 7 מורשי ההצבעה

אפשרות 1 נבחרה ברוב קולות

בעד אפשרות 1: רועי, נתלי, מאור, דוד ושרון

בעד אפשרות 2 יורם, חיים, מירי ורון

## מינוי רפרנטים לוועדות:

### רפרנט לוועדת ביטחון:

יורם מוסאי מציג את עצמו

אושר פה אחד

### רפרנט לוועדת תרבות

רועי אקרן מציע את עצמו

אושר פה אחד

### רפרנט לוועדת חזות הישוב, איכות סביבה ותשתיות

מאור גולן מציע את עצמו

אושר פה אחד

### רפרנט לוועדת חינוך

מירי סנדרוב מציעה את עצמה

אושר פה אחד

### רפרנט לוועדת קהילה ורווחה

נתלי ברלין מציעה את עצמה

אושר פה אחד

### רפרנט לוועדת פיתוח כלכלי

דוד הקסנר מציע את עצמו

אושר פה אחד

### רפרנט לוועדת דוברות וקשרי קהילה

שרון מציעה את עצמה

אושר ברוב קולות (חיים מתנגד)



# ואד קציר

טלפון: 04-6370757, פקס: 04-6370787

[office@vaad-katzir.org.il](mailto:office@vaad-katzir.org.il)

## רפרנט לוועדת צביון יישוב

לא מונה רפרנט

התפקיד הוצע לחיים שסירב

## ועדת מכרזים וכספים:

חן: ועדת כספים המפקחת על נושא הכספים ברמה השוטפת הביקורת המקצועית והחוקית נעשית על ידי רו"ח אך יש החלטות שוטפות בענייני כספים או דברים הקשורים בצנעת הפרט ולכן ההרכב הנו 3 חברים.

בועדת מכרזים היה הרכב זהה ששונה במהלך זמן ל- 5 חברים.

שרון מציעה שיהיה גזבר יו"ר ועוד אחד

חיים מציע את עצמו, מאור מציע את עצמו ורון מציע את עצמו.

**החלטה לגבי הרכב של 3 או 5**

חברי הועדה המוצעים: שרון, דיויד, חיים, מאור, רון

בעד 5 הצביעו 5 ( חיים רון יורם מירי ורועי)

בעד 3 הצביעו 4 (שרון נתלי דוד ומאור)

אושר פה אחד ההרכב של גזבר יו"ר ו3 שהציעו עצמם

## נציג ועד לוועדת ערר:

נתלי מציעה את עצמה

אושר פה אחד

## **סעיף 4: עדכונים שוטפים: סגירת שנת הכספים 2018**

דוד: חן עשה עבודה מקיפה לסגירת 2018, עוד לא דו"ח אבל וידוא שלא יצא יותר מידי וגם לא בתת ביצוע ובסה"כ הועד עמד ביעדי התקציב. כשיהיה דו"ח הוא יוצג לוועד.

לגבי תקציב 2019, התחלנו לעבוד עליו ואנחנו שואפים להכניס שינוי ב2 תחומים: ברמת הדרישות מהמועצה התקציב לא הכיל מספיק תקציב לתחזוקת גנים כבישים וכו'. וברמת ההכנסות, נבקש שתיבנה תוכנית יחד עם המועצה להגדלת ההכנסות בדרך של שימוש במבנים קיימים, שיפוצם והסבתם. .

בדיון שנערך:

הועלתה בקשה שבתכנון התקציב יעורבו נציגינו למליאה.

הועלתה דרישה לשתף את החברים בתכנון ולא להנחית את התקציב ב31/12/18

דוד: כשיהיה תקציב ראשוני יועלה לוועד.

חן: קיימים 2 שלבים: השלב החוקתי מחייב ונעמוד בו. הוא יהיה תקציב גרעוני. וכנראה גם לא יאושר. בשלב הבא ועפ"י הסכמות על התקציב עם המועצה יבנה תקציב מאוזן שהמועצה תוכל לאשר.

ביום ראשון 30/12/18 יתקיים מפגש למידה במועצה בנושא "סביבת הפעולה של הוועד".

שיבת הוועד הבאה נקבעה ליום שלישי 1/1/18 בשעה 21:00.



# ואד קציר

טלפון: 04-6370757, פקס: 04-6370787

[office@vaad-katzir.org.il](mailto:office@vaad-katzir.org.il)

סיכום ישיבה נרשם ע"י ענת רוט